

# 北見経済センター会議室使用に関するガイドライン

## ～新型コロナウイルス感染症の拡大防止ご協力のお願い～

《使用者（主催者）皆様に以下についてご協力をお願いします。》

- 来館者（使用者含む）へのマスクの着用、入室前的手指消毒・手洗いの徹底をお願いします。
- 来館者（使用者含む）の体調確認を行うなど、かぜや発熱、咳などの症状のある方の入場制限をお願いします。
- 参加者全員の氏名、連絡先を把握し、万が一感染者が出た場合には速やかに名簿の提出をお願いします。
- 「3つの密」（密閉・密集・密接）が重ならないよう配慮・工夫をお願いします。
  - ・他人との接触を避け、ソーシャルディスタンスを確保してください。
  - ・定期的な換気をお願いします。（窓が無い会議室は、入口を開けて換気してください）
  - ・定員の概ね1/2以内での利用をお願いします。

### 【各室定員参考】

室名	定員	定員（1/2）	飲食を伴う催事 （ビールパーティー等）
大ホール（講習会等）	600名	300名	200名
1号室・2号室	130名	各室 65名	各室 45名
1の1・1の2・2の1	50名	各室 25名	各室 20名
2の2・2の3	20名	各室 10名	—
特別会議室	12名	6名	—
小会議室	4名	2名	—

### 《その他》

会議室の利用にあたり、新型コロナウイルス感染症の発生または感染が疑われる場合は、使用者（主催者）様に会場の原状回復（消毒作業等）及び費用の負担をいただきます。また、休業等の措置により、発生する費用・損害額を賠償いただきます。