

経理担当の方へ

複式簿記講習会 (決算編)

本セミナーは、日常の経理事務を行う上で欠かすことのできない伝票起票といった複式簿記による記帳方法や、決算期における修正仕訳等を演習を交えながらわかりやすく解説し、企業経営を支える経理担当者のスキルアップをめざす実務的な内容となっておりますので、ぜひこの機会にご受講ください。

また、個人事業者における青色申告特別控除は、65万円と10万円の二種類となっておりますが、65万円を適用するには複式簿記での記帳が必要条件となります。また、電子化が進み帳簿整理は複式簿記が主流となってきておりますので、現在簡易簿記による記帳をされている方で複式簿記の習得をお考えの方にも本講座の受講をお勧めいたします。

※既にパソコン経理を行っている方などで、決算までの一連のながれを学び直したいという方も是非ご参加下さい。

	開催月日	主な講習内容
1日目	11月13日(火)	仕訳伝票の起票、伝票転記
2日目	11月14日(水)	残高試算表の作成・決算修正仕訳
3日目	11月15日(木)	損益計算書・貸借対照表、消費税について

◇日時 平成30年11月13日(火)～15日(木) 午後6時30分～午後9時 【3日間 7.5時間】

◇場所 北見経済センター1階 会議室 (北見市北3条東1丁目 TEL 23-4111)

◇講師 税理士法人北海道みらいオホーツク事務所
税理士 江澤 昭氏

◇受講料 お一人 3,000円 (テキスト代、資料代を含みます)

◇定員 20名 (定員になり次第締め切ります。)

◇申込み方法 11月1日(木)までに下記申込書にご記入の上、受講料を添えてお申込みください。

◇持参するもの 電卓・筆記用具、ノートを各自ご用意ください。

(テキスト、振替伝票、帳簿用紙等は当日配布致します。)

【主催】北見商工会議所 中小企業相談所・(公社)北見地方法人会北見支部・北見青色申告会・北見間税会
(電話: 23-4111・FAX: 22-2282)

----- キリトリ線 -----

実務経理セミナー「複式簿記講習会 (決算編)」受講申込書

平成30年 月 日

北見商工会議所・中小企業相談所 宛
(FAX 22-2282)

事業所名 _____
住 所 _____
電 話 _____

受講料 _____ 円を添えて申し込み致します。

氏 名	氏 名

※ 当該情報は、当所からの各種情報の提供のために利用するほか、講座参加者の名簿作成、実態調査・分析のために利用し、他の目的で利用することはありません。